

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

(повне найменування закладу вищої освіти)

Географічний факультет

(назва інституту/факультету)

Кафедра географії та менеджменту туризму

(назва кафедри)



СИЛАБУС

навчальної дисципліни

Організація туризму

(вказіть назву навчальної дисципліни

(іноземною, якщо дисципліна викладається іноземною мовою))

обов'язкова

(вказати: обов'язкова/вибіркова)

Освітньо-професійна програма Міжнародний туризм, Готельно-ресторанний сервіс та туropolерейтинг

(назва програми)

Спеціальність 242 "Туризм"

(вказати: код, назва)

Галузь знань 24 "Сфера обслуговування"

(вказати: шифр, назва)

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

(вказати: перший (бакалаврський)/другий (магістерський)/третій (освітньо-науковий))

Факультет Географічний

(назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

Мова навчання українська

(вказати: на яких мовах читається дисципліна)

Розробник: Іванунік Віталій Олександрович, доцент кафедри географії та менеджменту туризму, к.геогр.н.

(вказати авторів (викладач (ів)), їхні посади, наукові ступені, вчені звання)

Профайл викладача

[http://www.geotour.chnu.edu.ua/index.php?page=/ua/02personnel&data\[6678\]\[caf_pers_id\]=1087&commands\[6678\]=item](http://www.geotour.chnu.edu.ua/index.php?page=/ua/02personnel&data[6678][caf_pers_id]=1087&commands[6678]=item)

Контактний тел. 050 154 67 62

E-mail: v.ivanunik@chnu.edu.ua

Сторінка курсу в Moodle <https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=425>

Консультації

за графіком консультацій викладачів на сайті:

<http://www.geotour.chnu.edu.ua/index.php?page=/ua/07navchproc>

1. Мета навчальної дисципліни полягає у формуванні та розвитку професійних компетентностей фахівців для здійснення ефективної діяльності в сфері міжнародного туризму: визначення принципів діяльності туристичних підприємств; здобуття практичних навичок формування асортименту туристичного підприємства, етапів планування туристичних подорожей, програмного їх забезпечення; встановлення ефективної взаємодії між туристичними підприємствами і транспортними компаніями; отримання знань і вмінь щодо принципів формування програм перебування туристів, методів активізації туристів, визначення програмних заходів у відповідності до мети подорожі, запитів споживачів, сезонності тощо; формування навичок організації обслуговування клієнтів туристичного агентства у відповідності до стандартів якості обслуговування; забезпечення безпеки туристичних подорожей.

Пререквізити. Ефективність засвоєння курсу підвищує попереднє вивчення таких навчальних дисциплін: «Технологія туристської діяльності», «Організація рекреаційних послуг».

2. Результати навчання: У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має набути таких компетентностей:

Знати:

- розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного);
- знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ;
- розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.

Вміти:

- розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту;
- встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей;
- оформлювати документи на отримання туроператорської ліцензії;
- застосовувати правила та моделі формування програм туристичного обслуговування;
- застосовувати нові методи форми та методи обслуговування в туризмі;
- розробляти та обґрунтовувати напрями удосконалення та підвищення ефективності організації роботи суб'єктів туристичної діяльності;
- знати та застосовувати правила та порядок оформлення туристичних документів, виконання всіх видів туристичних формальностей;
- моделювати туристські маршрути із використанням різних видів транспорту, формувати програму перебування для транспортного туру, розраховувати його вартість;
- набуття професійних знань щодо оформлення різних видів туристських документів; визначення прав і обов'язків туристів, умов виконання претензійної роботи, оформлення туристичної звітності.

3. Опис навчальної дисципліни

3.1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни <i>Організація туризму</i>												
Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид Підсум. контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	2	3	5,0	150	2	30	30	-	-	90	-	іспит
Заочна	2	3	5,0	150	2	8	8	-	-	134	-	іспит

3.2. Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин										
	Денна форма						Заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі				
		л	с	інд	с.р.		л	с	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Змістовий модуль 1. Умови та принципи діяльності туристичних підприємств на ринку України											
Тема 1. Умови створення та функціонування туристичного підприємства	9	2	2	2	3		0,5		2	15	
Тема 2. Технологія створення туристичного продукту та формування асортименту туристичного підприємства	7	2	2		3		0,5			10	
Тема 3. Принципи формування програм перебування туристів	9	2	2	2	3		0,5		2	10	
Тема 4. Організація обслуговування клієнтів	7	2	2		3		0,5			7	
Тема 5. Загальні принципи організації транспортного обслуговування туристів	6	2	2		2					7	
Тема 6. Туристичні перевезення залізничним транспортом	7	2	2		3		1	1	2	15	
Тема 7. Організація перевезень туристів автотранспортом	9	2	2	2	3		1	1	2	8	
Тема 8. Морські та річкові перевезення і круїзи	9	2	2	2	3		1		2	6	
Тема 9. Туристичні перевезення повітряним транспортом	9	2	2	2	3		1			10	
Змістовий модуль 2. Туристські формальності											
Тема 10. Види	7	2	2		3		1			10	

туристичних формальностей та умови їх виконання									
Тема 11. Паспортно-візові формальності	7	2	2		3		0,5		10
Тема 12. Митні, валютні та медико-санітарні туристичні формальності	7	2	2		3		0,5		6
Тема 13. Страхування в туризмі	6	2	2		2		0,5		7
Тема 14. Бронювання туристичного обслуговування	6	2	2		2				6
Тема 15. Безпека туристичних подорожей	6	2	2		2		0,5		7
Всього:	150	30	30		90	150	8	8	134

3.3. Теми практичних (семінарських) занять

№	Назва теми	Кількість годин	Кількість балів
1.	Практичне заняття: Види туристичної документації	2	3
2.	Практичне заняття: Розробка технологічної карти туру	2	3
3.	Практичне заняття: Створення програми перебування	2	3
4.	Практичне заняття: Створення програми обслуговування	2	3
5.	Практичне заняття: Складання маршруту туру	2	3
6.	Практичне заняття: Складання картосхеми маршруту	2	3
7.	Практичне заняття: Інформаційний листок подорожі	2	3
8.	Практичне заняття: Оформлення листів бронювання	2	3
9.	Практичне заняття: Оформлення договорів з клієнтом	2	3
10.	Практичне заняття: Оформлення та дизайн тур буклету	2	3
11.	Практичне заняття: Розрахунок калькуляції туру	2	3
12.	Практичне заняття: Формування додаткової інформації про тур	2	3
14.	Практичне заняття: Формування графіків завантаження	2	3
15.	Практичне заняття: Формування графіків подорожей на сезон	2	3
	Всього	30	45

3.4. Зміст завдань для самостійної роботи

№	Назва теми	Кількість годин
1	Законодавчі та нормативні умови впровадження господарської	4

	діяльності із організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності.	
2.	Формування психологічного комфорту при здійсненні групових подорожей. Завдання та обов'язки керівника туристичної групи.	4
3.	Види та характеристики програмних заходів в туризмі. Умови виконання програм перебування.	4
4.	Професійні стандарти працівників туристичної фірми.	4
5.	Вимоги щодо перевезень туристів на рейсових та чартерних маршрутах.	4
6.	Організація туристсько-екскурсійних потягів	4
7.	Організація прокату автомобілів: основні прокатні компанії, умови прокату.	4
8.	Умови фрахтування суден на короткострокові перевезення: прогулянки вихідного дня, екскурсії, анімаційні заходи.	4
9.	Характеристика діяльності ІАТА як базової організації щодо регулювання міжнародних авіаперевезень	4
10.	Вплив туристської політики та спрощення туристських формальностей.	4
11.	Міжнародна туристична візова політика України	4
12.	Місцеві туристичні формальності та збори	4
13.	Основні положення міжнародних документів з питань безпеки туристичних подорожей.	4
14.	Своєчасна та несвоєчасна ануляція туристичних послуг	4
15.	Обов'язки рецептивного туроператора щодо надання допомоги в разі настання форс-мажорних обставин.	4
	Всього	60

*Питання, винесені на самостійне опрацювання, включені до тематичного і підсумкового тестового контролю.

4. Методи навчання

Під час викладання даної навчальної дисципліни використовуються такі методи навчання:

- лекція, аналіз, пояснення, проблемна ситуація, консультація;
- дослідна робота та метод проекту;
- презентації, відеоматеріали;
- електронне та інтерактивне онлайн-навчання (Moodle, Google Meet);
- самостійна робота за програмою навчальної дисципліни.

5. Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали).

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та практична робота				Підсумковий тест (теор.)	Сума
Модуль №1		Модуль №2			
Теор. (тести)	Практ./семін.	Теор. (тести)	Практ./семін.		
15	20	-	25	40	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Зараховано	A (90-100)	відмінно
	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	добре
	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Незараховано	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим повторним курсом

6. Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та демонстрування результатів є:

- стандартизовані тести;
- проекти (наскрізні проекти; індивідуальні та командні проекти; дослідницько-творчі та ін.);
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- контрольні роботи;
- завдання на лабораторному обладнанні, тренажерах, реальних об'єктах тощо;
- ситуаційні завдання та їх вирішення у групах.

7. Форми поточного і підсумкового контролю та оцінювання

Форми поточного контролю:

- усна (відповідь студента під час семінарського заняття);
- захист презентації;
- письмова (тестування);

Форма підсумкового контролю: іспит.

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання є:

- контрольні тестування;
- презентації результатів виконаних завдань і досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах.

Поточний контроль здійснюється під час практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку знань здобувачів вищої освіти з окремих тем шляхом виконання конкретних завдань (презентацій чи тематичних тестувань). Кількість передбачених балів за різні види робіт зазначені у силабусі, робочій програмі, в системі дистанційного навчання Moodle, куди за умови онлайн-навчання студенти завантажують роботи, і де здійснюється тестовий

контроль, та оголошуються під час занять (або виставляються в Moodle). Оцінки (бали) за самостійну роботу виставляються за її виконання у формі презентації в день захисту.

Тестові завдання різних форм розроблені до змістових модулів і покликані перевірити рівень засвоєння теоретичного матеріалу, здатності осмислити і відтворити зміст даної частини дисципліни.

Загалом весь матеріал поділений на три змістових модуля, які передбачають поступове накопичення балів упродовж семестру: ЗМ1 передбачає накопичення 20 балів (по 10 з яких – на виконання практичних робіт і тестовий контроль), ЗМ2 – 40 балів (по 20 балів на практичний і теоретичний блоки), підсумковий модуль – 40 балів, що в сумі складає 100 балів за семестр.

8. Рекомендована література

Основна

1. Організація туристичних подорожей: навч. посіб. / Г.І. Михайліченко, А.Ю. Єременко. – К., 2011. – 392 с.
2. Сокол Т.Г. Організація туристичної діяльності: Підручник / За заг. ред. В.Ф. Орлова. – К., 2006 – 264с.

Додаткова

3. Бабарицька В.К., Малиновська О.Ю. Менеджмент туризму. Туроперейтинг. Понятійно-термінологічні основи, сервісне забезпечення турпродукту: Навчальний посібник. – К.: Альтерпрес, 2004. – 288 с.
4. Кифяк В.Ф. Організація туристичної діяльності в Україні. – Чернівці: Зелена Буковина, 2003. – 324 с.
5. Любіцева О.О. Методика розробки турів. – К.: Альтерпрес, 2003. – 104 с.
6. Мальська М.П., Худо В.В. Туристичний бізнес: теорія та практика. Підручник // 2-ге вид., перероб. та доп. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 368 с.
7. Михайліченко Г.І. Практика організації туристичних подорожей: Навч. посіб./ Г.І. Михайліченко. - К.: КНТЕУ, 2003. - 156 с.
8. Правове регулювання туристичної діяльності в Україні / за ред. В.К. Федорченко. – К.: Юрінком Інтер, 2002. – 635 с.
9. Федорченко В.К., Мініч І.М. Туристський словник-довідник. – К.: Дніпро, 2000.
10. Фастовець О.О. Організація транспортних подорожей і перевезень: Навч. посібник/ О.О. Фастовець; Федерація Профспілок України; Інститут туризму. - К.: Музична Україна, 2003. - 190 с.
11. Чорненька Н.В. Організація туристичної індустрії: навч. посіб. / Н.В. Чорненька. – К.: Атіка, 2006. – 254 с.