

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

(повне найменування закладу вищої освіти)

Географічний факультет

(назва інституту/факультету)

Кафедра соціальної географії та рекреаційного природокористування**Кафедра географії та менеджменту туризму**

(назва кафедри)

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан географічного факультету

Мирослав ЗАЯЧУК

«1» вересня 2022 року



**Методичні рекомендації
до написання та захисту курсових робіт**

<i>Галузь знань</i>	24 «Сфера обслуговування»
<i>Спеціальність</i>	242 «Туризм»
<i>Рівень вищої освіти</i>	перший (бакалаврський)
<i>Освітньо-професійна програма</i>	«Міжнародний туризм»
<i>Факультет</i>	географічний
<i>Мова навчання</i>	українська

Чернівці 2022 р.

Методичні рекомендації до написання та захисту курсової роботи укладено відповідно до освітньо-професійної програми «Міжнародний туризм» спеціальності 242 «Туризм», галузь знань 24 Сфера обслуговування, затвердженої Вченою радою географічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (наказ № 185 від 11.05. 2021 р).

Укладачі:

Круль Галина Ярославівна, к.геог. н., доцент кафедри географії та менеджменту туризму;

Заячук Оксана Григорівна, к.геог. н., доцент кафедри географії та менеджменту туризму;

Затверджено на засіданні кафедри соціальної географії та рекреаційного природокористування

Протокол № 1 від “29” серпня 2022 року

Завідувач кафедри



Жанна БУЧКО

Перезатверджено на засіданні кафедри географії та менеджменту туризму

Протокол № 2 від “1” вересня 2022 року

Завідувач кафедри географії
та менеджменту туризму



Олександр КОРОЛЬ

Схвалено навчально-методичною радою географічного факультету

Протокол № 2 від “1” вересня 2022 року

Голова навчально-методичної ради
географічного факультету



Микола ПАСІЧНИК

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ДО НАПИСАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ .4	
2. ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИКА І СТУДЕНТА ПІД ЧАС ПІДГОТОВКИ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....6	
3. ПОСЛІДОВНІСТЬ ЕТАПІВ НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....7	
4. ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ9	
5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ11	
6. ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ТА ОЦІНЮВАННЯ14	
7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ15	
8. ДОДАТКИ17	

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ДО НАПИСАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ

Курсова робота — це одна з форм самостійної науково-дослідної роботи здобувача вищої освіти. В процесі її виконання здобувачі розширюють свій загальний світогляд і детально вивчають обрану тематику.

Курсові роботи виконуються на третьому курсі ОП «Міжнародний туризм» і містять результати аналізу наукової літератури за обраною тематикою, комплексний аналіз статистичної інформації та власних узагальнень тематичних баз даних, поданих у вигляді діаграм, графіків, таблиць, картосхем і т. ін.

Мета підготовки курсової роботи полягає у отриманні здобувачем вищої освіти навичок самостійного дослідження проблеми (теми), дослідження теоретичних питань або розв'язання практичної задачі у сфері туризму і рекреації із застосуванням методів туризмознавства.

Написання та захист курсової роботи передбачає набуття таких **компетенностей**, як:

- ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
- ЗК8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
- ФК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
- ФК3. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій;
- ФК5. Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів;
- ФК10. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал;
- ФК16. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу;
- ФК17. Здатність надавати туристам краєзнавчу характеристику території; розробляти та проводити оглядові та тематичні екскурсії, пішохідні та з використанням транспорту;
- ФК18. Здатність розробляти та організовувати цикли рекреаційних занять залежно від видів і форм туризму на основі інфраструктури та ресурсів рекреаційно-туристичних комплексів;
- ФК19. Здатність до технологічного забезпечення й організації послуг гостинності в готелях, ресторанах і подібних закладах розміщення та харчування за різними видами туризму та рівнями обслуговування у відповідності до існуючих стандартів;
- ФК22. Здатність надавати фізико-географічну та соціально-економічну характеристику географічних регіонів і окремих країн світу; надавати туристичну країнознавчу характеристику окремих країн світу та аналізувати їхню туристичну спеціалізацію;

Програмні результати:

ПР2. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук;

ПР3. Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ.

ПР5. Уміти аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території;

ПР8. Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися;

ПР9. Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій.

ПР24. Знати організацію наукових досліджень, наукові методи дослідження, у т.ч. статистичні; вміти проводити статистичні дослідження та обчислення статистичних показників; керуватися сукупністю етичних принципів та визначених законом правил наукової доброчесності.

ПР32. Знати класифікацію екскурсій; технологію підготовки, техніку і методику проведення екскурсії; особливості організації транспортного обслуговування туристів залежно від видів пасажирського транспорту. Вміти надавати туристам краєзнавчу характеристику території; розробляти та проводити екскурсії;

ПР33. Уміти аналізувати дані про природу, культуру, історію та туристичну інфраструктуру країни як чинника туризму; виявляти їх вплив на розвиток і спеціалізацію туризму тих або інших туристських регіонів і країн.

ПР35. Уміти розробляти цикли рекреаційних занять залежно від видів і форм туризму на основі інфраструктури та ресурсів рекреаційно-туристичних комплексів;

ПР36. Вміти організовувати готельне та ресторанне обслуговування туристів із дотриманням технологічного забезпечення якості послуг розміщення і харчування за різними видами туризму та рівнями обслуговування.

ПР37. Знати основні чинники ціноутворення та складові ціни туристичного продукту; вміти розраховувати вартість туру, проводити моніторинг цін на ринку туристичних послуг.

Тематика курсових робіт щорічно розробляється (оновлюється) та корегується на засіданні кафедри.

2. ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА І СТУДЕНТА ПІД ЧАС НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Обравши тему, студент повинен отримати настанови наукового керівника щодо змісту роботи, плану і термінів її виконання курсової роботи. При цьому формується попередній варіант змісту роботи за її розділами, в якому необхідно зазначити найважливіші питання дослідження.

Керівник курсової роботи зобов'язаний:

- визначити перелік питань, які має опрацювати та висвітлити у роботі здобувач вищої освіти;
- порекомендувати здобувачеві літературу та Інтернет-джерела за темою дослідження курсової роботи;
- надавати консультації в процесі написання курсової роботи
- має бути присутнім на захисті курсової роботи, керівником яких він є.

Студент зобов'язаний:

- визначитись із напрямом наукових досліджень, обрати тему, отримати від керівника завдання курсової роботи;
- опрацювати наукову літературу відповідно до обраної тематики дослідження;
- розробити тему курсової роботи з урахуванням подальшої її трансформації в бакалаврську роботу;
- зібрати та проаналізувати та узагальнити первинний матеріал;
- вчасно надати курсову роботу науковому керівнику для перевірки, не пізніше ніж за 10 днів до захисту, та у разі наявних зауважень до моменту захисту роботи зуміти внести правки;
- підготувати доповідь із презентацією для публічного захисту.

3. ПОСЛІДОВНІСТЬ ЕТАПІВ НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Написання курсової роботи передбачає такі етапи виконання:

- вибір теми та обґрунтування її актуальності;
- визначення об'єкта та предмета, мети й завдань дослідження;
- складання попереднього плану роботи;
- відбір та аналіз наукової літератури;
- виклад основного теоретичного матеріалу із зазначенням методів дослідження;
- подання висновків в цілому;
- оформлення списку використаної літератури та джерел та додатків;
- публічний захист.

Тема – це частина наукової проблеми, яка охоплює одне або кілька питань дослідження туристичної тематики.

Теми курсових робіт формують викладачі кафедри та оприлюднюють їх на сайті кафедри. Здобувач вищої освіти разом з науковим керівником, виходячи з наукових інтересів студента та в межах кафедральної наукової тематики може корегувати тематику курсової роботи.

У основних елементах курсової роботи мають бути вміщені наступні положення:

1) у ВСТУПІ загалом доцільно висвітлити:

- актуальність теми;
- об'єкт і предмет дослідження;
- мету і завдання дослідження;
- використані методи досліджень.

З'ясовуючи **об'єкт, предмет, мету й завдання** дослідження, необхідно зважати на те, що між ними й темою роботи є логічні зв'язки.

Об'єкт дослідження – це предмет дійсності, процес або явище, існування і функціонування яких породжують наукову проблему. Об'єктом дослідження в курсовій роботі може бути процес, явище, регіон, галузь, окреме туристичне підприємство, що обране для дослідження.

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта. Предметом досліджень у першому випадку може бути тематична характеристика об'єкта, його стану або динаміки, у другому випадку - складові частини процесів, обраних за об'єкт досліджень тощо.

Мета дослідження пов'язана з об'єктом і предметом дослідження, а також із його кінцевим результатом. Мета пов'язана з назвою курсової роботи й чітко вказує, що саме досліджується.

Наявність поставленої мети дозволяє визначити **завдання** дослідження.

Формулювання завдань дозволяє дати відповідь на питання, що саме необхідно зробити для досягнення мети. Можуть включати такі складові:

- вирішення певних теоретичних питань;
- виявлення типового стану проблеми, труднощів, їхніх причин, тощо;
- обґрунтування необхідної системи заходів для вирішення відповідної проблеми.

Загальний обсяг вступу має становити 2-3- сторінки.

У РОЗДІЛІ I курсової роботи варто висвітлити теоретичні та методологічні особливості теми дослідження. Обов'язковим пунктом першого розділу має бути ґрунтовний аналіз попередніх досліджень за темою з посиланням на першоджерела, аналіз різних точок зору. Необхідно з'ясувати й обґрунтувати роль і місце досліджуваних явищ та процесів у діяльності туристичних організацій. Обсяг розділу I – 7-8 сторінок.

У РОЗДІЛІ II курсової роботи необхідно провести аналіз об'єкта дослідження, розкрити передумови розвитку та становлення, історичні особливості тощо. Для аналізу необхідно використати фактичні дані об'єкта, що отримані різними методами збору первинної та вторинної інформації. Таку інформацію доцільно подавати не лише у вигляді опису, а й використовувати власні графічні, табличні та схематичні розробки. Доцільно буде здійснити аналіз територіальних особливостей поширення об'єкта дослідження.

РОЗДІЛ III основну увагу слід приділити проблемам, які виявлені у процесі дослідження об'єкта та перспективам подальшого розвитку. Загальний обсяг – 7-8 сторінок.

У ВИСНОВКАХ необхідно вказати на отримані здобувачем особисто основні наукові результати, які розкривають ступінь досягнення мети та завдань бакалаврської дипломної роботи, їх наукову і практичну значущість. Загальний обсяг висновків – до 2 сторінок.

Виклад усього матеріалу курсової роботи повинен відповідати вимогам наукового стилю.

Кожна цитата у тексті курсової роботи повинна супроводжуватися бібліографічним посиланням на джерело запозичення. Посилання роблять за такими зразками: [5, с. 7], [25, с. 17 – 18], [39, с. 15; 45, с. 21 – 22]. Необхідним є і посилання на авторів запозичених ілюстрацій. Дані про електронні засоби інформації, на які необхідно зробити посилання, так само включаються до списку використаної літератури.

4. ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Однією із найважливіших вимог написання та оформлення курсової роботи є висвітлення власних результатів дослідження. При написанні курсової роботи необхідно правильно та коректно використовувати цитати і оформляти посилання на використані джерела. Саме це є одним із показників рівня його академічної підготовки здобувача вищої освіти.

У Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича розроблено Положення про виявлення та запобігання плагіату, відповідно до законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про наукову і науково-технічну експертизу», інших нормативно-правових актів та статуту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича [https://drive.google.com/file/d/16eJk4gKG5oJII2ot4UeSq2_BSgadrPl_/view.](https://drive.google.com/file/d/16eJk4gKG5oJII2ot4UeSq2_BSgadrPl_/view), <https://drive.google.com/file/d/1oiZdkjt-0XmhqMaLm-3o6zRg4LRK3pEq/view> (С.163-167)

Основною метою даного положення є запобігання плагіату (запозиченням) у наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних, творчих та інших роботах. Розроблено та схвалено вченою радою Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича та Правила академічної доброчесності. Зазначимо, що з метою дотримання Правил академічної доброчесності в Університеті створено відповідну Комісію Університету.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Усі роботи виконуються, компонуються і виводяться на друк комп'ютерним способом за допомогою текстового редактора Microsoft Word на одній стороні аркуша формату А4 формату. Орієнтація аркушів тексту – книжкова. Аркуші з таблицями та ілюстраціями при форматі А4 можуть мати орієнтацію як книжкову, так і альбомну.

Друк оформленого комп'ютерним способом матеріалу робіт виконується у некольоровому варіанті на білому папері на принтерах будь-якого типу, які забезпечують задовільне відтворення цього матеріалу, включаючи графічний.

Текст курсової роботи друкують через 1,5 інтервали шрифтом Times New Roman, розміром 14 pt.

Нумерацію сторінок наводять у правому нижньому куті сторінки. Друкуючи текст книжкової орієнтації, залишають поля таких розмірів: верхнє – 2 см, праве – 1,5 см, нижнє – 2 см, лівє – 3 см. Абзац – 1,25 см. За альбомної орієнтації аркушів А4 поля становлять: лівє і праве – по 2 см, верхнє – 3 см, нижнє – 1,5 см, при цьому аркуш щойно зазначеної орієнтації переплітається за умови повороту проти годинникової стрілки на дев'яносто градусів. Ілюстративні матеріали (карти і схеми або їх фрагменти, фотографії) можна подавати у кольоровому зображенні для кращої читабельності.

Усі або окремі **РОЗДІЛИ** текстової частини роботи за потреби можна поділяти на пункти в залежності від деталізації змісту роботи. При цьому всі або окремі пункти за необхідності можна поділяти ще й на підпункти. Розділи, пункти і підпункти повинні мати нумерацію і заголовки.

Кожний розділ починають із нової сторінки і нумерують римськими цифрами: I. II. III. Назви розділів наводять **ВЕЛИКИМИ ЛІТЕРАМИ**.

Для нумерування пунктів (підрозділів) застосовують індексаційну систему з використанням арабських цифр, наприклад:

1.1; 1.1.1; 1.1.2; **1.2;** 1.2.1; 1.2.2;

Курсова робота повинна містити *посилання на літературні чи інтернет джерела*, матеріали або окремі дані, ідеї і висновки, на основі яких розробляють проблеми, питання, що досліджують у роботі. Посилання бажано робити на першоджерела та недані публікації. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли праці, в яких міститься необхідний матеріал, не перевидавалися (праці відомих науковців).

Для підтвердження власних аргументів посиланням на авторитетне джерело або для критичного аналізу друкованого твору потрібно наводити *цитати*. Використовувати цитати в тексті роботи доцільно тоді, коли є потреба порівняти погляди різних авторів з приводу одного й того ж питання. Текст,

який цитується, береться в лапки й супроводжує посиланням на джерела. Посилання роблять і тоді, коли думка автора переказується*.

Текстову частину роботи (розділи) доповнюють **ілюстративним матеріалом** – таблицями, рисунками, формулами, тощо. За площею вони можуть займати частину сторінки роботи або повну сторінку.

Найбільш ефективним є застосування комп'ютерного способу виготовлення чи підготовки ілюстративного матеріалу.

Усі таблиці, рисунки (а також додатки), мають мати порядковий номер та назву. В роботах вони розміщуються одразу після абзацу, де є про них *перша згадка (за винятком додатків)*, або на наступній, у т.ч. окремій, сторінці. Ілюстрації розміщують також у додатках при їх великих розмірах (формат А3).

Усі графічні (графіки, діаграми) та картографічні матеріали в роботах позначають словом "Рисунок" і нумерують в межах розділу, де вони розміщені. Номер ілюстрації формується з номера розділу і порядкового номера ілюстрації в тексті. Назву розміщують відразу, або через вільний рядок під ілюстрацією, починаючи з великої літери (додаток В).

Таблиці слід створювати, користуючись засобами інструментів головного меню "Таблиця" редактора Microsoft Word. Номер таблиці складається з номера розділу, де вона розміщена, та її порядкового номера. Номер таблиці розміщують перед її назвою (додаток Г).

Увесь текст таблиці друкується з одинарним міжрядковим інтервалом шрифтом Times New Roman розміром не більше 14 pt і не менше 10 pt, що загалом визначається детальністю і обсягом конкретних таблиць. Вирівнювання тексту рядків таблиці: для рядків шапки і всіх граф таблиці - за їх центром, для рядків у боковику - як за їх центром, так і за шириною або за лівим краєм в залежності від змісту і виду цих рядків.

Скрізь у таблицях допускається перенесення слів як у автоматичному режимі, так і ручним способом. Заголовки шапки і рядків у боковику слід починати з великих літер, підзаголовки – з малих літер, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо мають самостійний зміст. В кінці заголовків і підзаголовків таблиць крапки не ставлять. Ілюстрації і таблиці на окремих сторінках, а також додатки (за їх наявності) включаються до загальної нумерації сторінок робіт.

У тексті робіт за потреби наводять переліки, перед якими ставлять двокрапку. За нею з нового рядка йдуть власне позиції переліку, який може бути першого або другого рівня деталізації.

*Вимоги до оформлення цитат та посилань на використані джерела. Розділові знаки при цитуванні. URL: <https://studfiles.net/preview/3021651/page:7/>

ВИСНОВКИ курсової роботи поділяють лише на пункти, які не мають заголовків і нумеруються підряд арабськими цифрами з крапкою, після чого одразу йде текст пункту висновку. У висновках необхідно висвітлити виконання завдань сформованих у вступі курсової роботи.

Курсова робота містить нумерований алфавітний **СПИСОК ДЖЕРЕЛ ІНФОРМАЦІЇ**, використаної для розроблення теми дослідження. Список використаних джерел оформляється відповідно до найновіших вимог державного стандарту**.

За наявності у роботі **ДОДАТКІВ**, їх відділяють від інших частин роботи окремою сторінкою, в центрі якої розміщують власне заголовок "ДОДАТКИ". Для нумерування додатків використовують великі літери української абетки (А,Б,В...) за винятком Г, О, Ч, І, Є, Ї, Б, Й.

Сторінка титульного аркушу оформляється відповідно до зразка, наведеного у додатку А. «Зміст» курсової роботи – відповідно до зразка, наведеного в додатку Б.

** Приклади оформлення списку використаних джерел, відповідно до ДСТУ 8302:2015 / Наук. б-ка Нац. юрид. ун-ту ім. Ярослава Мудрого; уклад. О. І. Самофал. Харків, 2017. URL: <http://library.nlu.edu.ua/biblioteka/sait/nauka/gost/spisok-DSTU.pdf> (дата звернення: 27.03.2017).

6. ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ТА ОЦІНЮВАННЯ

До захисту курсової роботи здобувача вищої освіти допускає науковий керівник.

Процедура захисту курсової роботи включає:

- доповідь;
- відповіді на запитання членів комісії та інших осіб, присутніх на захисті;
- рішення комісії про оцінку роботи.

Насамперед необхідно підготувати тези виступу (3-5 хв.). Зі структурного погляду тези виступу можна поділити на три частини.

Перша частина в основному повторює вступ курсової. Тут характеризують актуальність вибраної теми, зазначають об'єкт і предмет дослідження, мету і завдання, зазначають застосовані методи, описують склад і загальну структуру роботи.

Друга частина виступу коротко характеризує кожний розділ курсової роботи.

У третій частині викладають основний результат дослідження (що вдалось дослідити особисто студентів), відповідно до поставлених у вступі завдань.

На завершення виступу слід перейти до загальних висновків (їх кількість має відповідати поставленим у вступі завданням).

Дуже важливо, щоб виступ був науковим, добре аргументованим, переконливим, зрозумілим, граматично точним. Текст виступу має супроводжуватися презентацією (схеми, таблиці, діаграми, графіки, тощо). Здобувач зобов'язаний дати відповіді на поставлені йому запитання. Перед тим, як відповісти на питання, необхідно уважно його вислухати і відповідати по суті.

Результати захисту курсової роботи визначаються кінцевою оцінкою, яку виставляють на закритому засіданні комісії.

Студента, який не захистив курсової роботи з поважних причин, допускають до повторного захисту протягом терміну, визначеного на засіданні кафедри.

7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Максимальна оцінка за захист курсової роботи може дорівнювати 100 балам. Вона складається з рівноцінних між собою наступних елементів:

- 1) оцінки самого тексту курсової роботи, який повинен мати відповідну структуру та розкривати тему дослідження (50 балів);
- 2) оцінки тексту доповіді та презентації (30 балів);
- 3) оцінки відповідей на поставлені запитання (20 балів).

Таблиця відповідності результатів захисту курсових робіт за різними шкалами і критеріями оцінювання

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ECTS	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за нац. шкалою
90-100	A	Оцінка виставляється за роботу, яка оформлена за вимогами, матеріал викладено у логічній послідовності з обґрунтованими висновками. У роботі представлені теоретичні та аналітичні узагальнення у сфері туризму і рекреації із застосуванням теорії та методів туризмознавства. Під час захисту здобувач показує високі знання з теми дослідження, аргументує актуальність теми та вносить рекомендації, використовує власну презентацію, впевнено відповідає на поставлені запитання.	Високий	відмінно
80-89	B	Оцінка виставляється за курсову роботу, яка носить дослідницький характер та оформлена за вимогами. Зміст роботи викладено послідовно з відповідними висновками. Студент орієнтується в темі дослідження, використовує презентацію, без особливих труднощів відповідає на поставлені запитання. У тексті роботи є деякі неточності.	Достатній	добре
70-79	C	Оцінка виставляється за кваліфікаційну роботу, яка носить дослідницький характер, оформлена за вимогами. При захисті роботи студент показує знання з питань теми, оперує даними дослідження, під час доповіді використовує презентацію, не у повній мірі відповідає на поставлені запитання. У роботі є неточності та погрішності		
60-69	D	Оцінка виставляється за кваліфікаційну роботу, яка носить дослідницький характер, оформлена за вимогами, але має поверхневий аналіз, матеріал викладено непослідовно. Інформативність презентації недостатня. Нечітко сформульовано висновки, пропозиції і рекомендації. При захисті студент виявляє невпевненість, показує слабкі знання питань теми, не завжди дає відповіді на запитання.	Середній	задовільно
50-59	E	Оцінка виставляється за кваліфікаційну роботу, яка носить дослідницький характер, оформлена за вимогами, але матеріал викладено непослідовно та необґрунтовано. Робота має значні зауваження рецензента щодо змісту та методики. Наявна презентація доповіді, але наочна інформація не коментується. Основні тези роботи розкриті, але недостатньо обґрунтовані, висновки нечіткі		

		та відсутні рекомендації. При захисті здобувач виявляє невпевненість, не дає відповідей на запитання. Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень.		
35-49	FX	Оцінка виставляється за курсову роботу, яка не носить дослідницького характеру, не має аналізу і не відповідає вимогам. Відсутня презентація доповіді. При захисті здобувач не може дати чіткої відповіді на запитання.	Низький	незадові льно
1-34	F	Оцінка виставляється за кваліфікаційну роботу, яка не носить дослідницького характеру, не має аналізу і не відповідає вимогам. У роботі відсутні висновки, не розкриті завдання дослідження. До захисту не підготовлена презентація та під час самого захисту не може відповісти на жодне поставлене запитання членів комісії та присутніх.		

ДОДАТКИ

Додаток А

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ

Міністерство освіти і науки України

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Географічний факультет

Кафедра географії та менеджменту туризму

Курсова робота

На тему:

**«ОСОБЛИВОСТІ ФУНКЦІОНУВАННЯ
КОМПАНІЇ ROYAL CARIBBEAN INTERNATIONAL НА РИНКУ
СУЧАСНОГО КРУЇЗНОГО ТУРИЗМУ»**

Виконала:

студентка 310 групи

Сидоренко Наталія

Науковий керівник:

д.г.н., доц. Король О.Д.

Національна шкала _____

Кількість балів _____

Оцінка: ECTS _____

Члени комісії: _____

Чернівці – 2022

Додаток Б

НУМЕРАЦІЯ РОЗДІЛІВ ТА ПУНКТИВ РОБОТИ

ЗМІСТ

ВСТУП	4
РОЗДІЛ І	9
1.1.	9
1.2.	15
1.3.	19
РОЗДІЛ ІІ	22
2.1.	22
2.2.	26
2.3.	28
РОЗДІЛ ІІІ	29
3.1.	29
3.2.	34
3.3.	39
ВИСНОВКИ	42
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	43
ДОДАТКИ	45

Додаток В

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ РИСУНКА

20

Рейтинг круїзних суден Royal Caribbean International можна прослідковувати на різних сайтах, але CruiseCritic – найпопулярніший і найбільш відвідуваний сайт в світі. З 1995 року на сайті розміщено понад 1 млн 200 тис. відгуків про 75 круїзних компаній, 400 лайнерів і більше 200 портів. Складений на основі відгуків рейтинг і рекомендація CruiseCritic, можуть служити хорошим орієнтиром при виборі лайнера. Варто враховувати, що більшість авторів – громадяни США, які мають відмінний менталітет. В їх відгуках явно простежується патріотизм. Вони часто завищують оцінки американським компаніям і занижують європейським.

Шкала оцінювання за CruiseCritic від 1 до 5 балів. [2]. Рейтинговий бал компанії Royal Caribbean International за CruiseCritic – 4. [2] Рейтинг кожного судна компанії можна побачити на рис. 3.5.

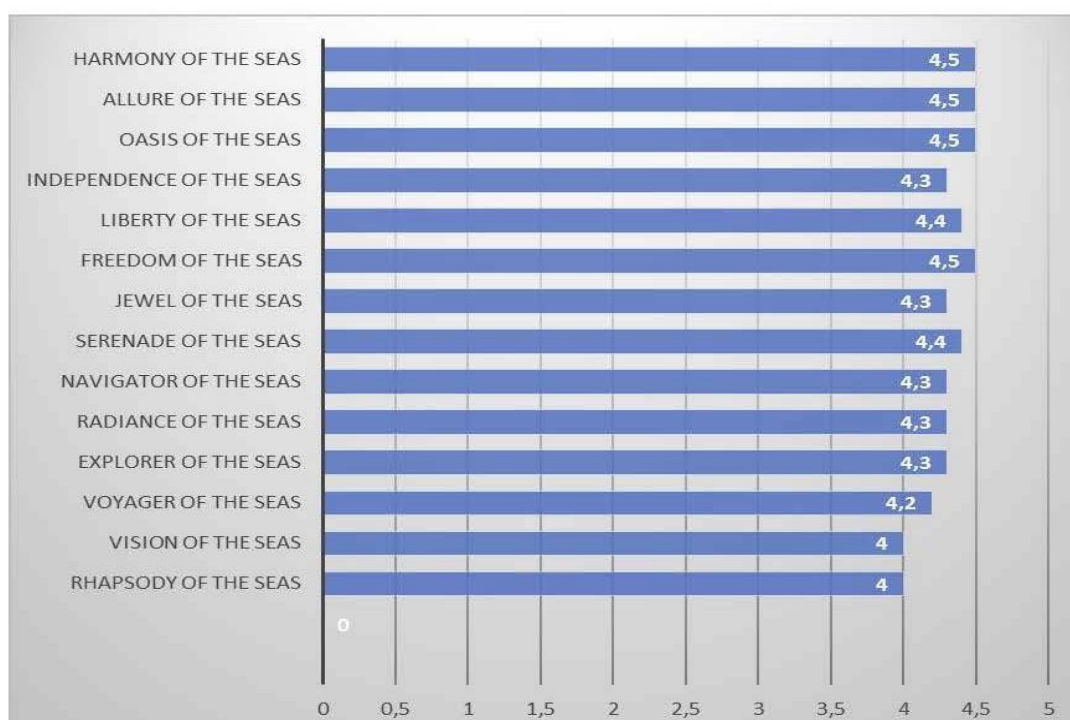


Рис. 3.5. Рейтинг круїзних суден компанії Royal Caribbean за даними Cruise Critic [2]